

ANEKS Nr 1 do Regulaminu korzystania z uczniowskich szafek szkolnych.

W obowiązującym Regulaminie korzystania z uczniowskich szafek szkolnych wprowadza się następujące zmiany:

W Rozdziale I – Postanowienia ogólne

- **pkt. 4** – otrzymuje nowe brzmienie:
szkoła prowadzi dla celów rozliczeniowych ewidencję korzystania z szafek. Ewidencja przechowywana jest u woźnej;
- **pkt. 6** – anuluje się;
- **pkt. 7** – otrzymuje nowe brzmienie:
wychowawcy klas listy uczniów z przydzielonymi numerami szafek przekazują woźnej w terminie do 30 września każdego roku szkolnego.

W Rozdziale III – Klucze i zasady ich użytkowania

- **pkt. 5** – otrzymuje nowe brzmienie:
z końcem roku szkolnego użytkownik szafki zobowiązany jest do opróżnienia jej ze wszystkich znajdujących się tam przedmiotów i oddania klucza wychowawcy klasy. Wychowawca wraz z uczniem sprawdza klucz czy zgadza się z nr szafki. Wychowawca oddaje wszystkie zebrane klucze do depozytu do woźnej. Uczeń, który w trakcie roku szkolnego zagubił klucz musi dorobić klucz na swój koszt;
- **pkt. 7** – otrzymuje nowe brzmienie:
uczniowie, którzy w danym roku kończą naukę w szkole zobowiązani są do zwrotu klucza najpóźniej w ostatnim tygodniu nauki. Uczniowie, którzy nie zwrócą klucza, ponoszą koszty dorobienia klucza.

W Rozdziale IV – Opłaty

- **pkt. 1** – anuluje się
- **pkt. 2** – anuluje się
- **pkt. 3** – otrzymuje nowe brzmienie:
w przypadku zagubienia klucza lub jego uszkodzenia, klucz dorabiany jest na koszt ucznia;
- **pkt. 4** – anuluje się
- **pkt. 5** – otrzymuje nowe brzmienie:
uczeń po ukończeniu szkoły, bądź w razie rezygnacji z chęci posiadania szafki kluczyk oddaje wychowawcy.

Aneks wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 roku.